

Kokousaika	Tiistaina 16. päivänä elokuuta 2022 klo 16.30
Kokouspaikka	Järviseudun ammatti-instituutin Lappajärven toimipiste, Erkkiläntie 2, 62600 Lappajärvi, auditorio
Käsiteltävät asiat § nro	
65	Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen
66	Pöytäkirjan tarkastajien valinta
67	Järviseudun koulutuskuntayhtymän yhtymävaltuuston kokouksen 1/2022 päätösten täytäntöönpano
68	Lakiasiantuntijapalvelun käyttäminen lausunnon laatimisessa Vaasan hallinto-oikeudelle asiassa Dnro 888/2022 ja mahdollisissa jatkotoimenpiteissä
69	Lausunnon pyytäminen kuntayhtymän johtajan/rehtorin rekrytointiprosessissa mukana olleelta Eezy Personnel Oy:n asiantuntijalta liittyen henkilöarviointien julkisuus- ja käsittelysäännöksiin ja käytänteisiin sekä itse rekrytointiprosessin eri vaiheisiin
Pöytäkirjan nähtävänä pito	Kokouksen tarkastettu pöytäkirja, johon on liitetty oikaisuvaatimusohjeet, pidetään yleisesti nähtävänä Järviseudun koulutuskuntayhtymän verkkosivuilla 19.8.2022 osoitteessa www.jamin.fi
Puheenjohtaja	Pentti Rentola
Ilmoitusmenettely	Tämä kokouskutsu on julkistettu kuntayhtymän verkkosivuilla osoitteessa www.jamin.fi 12.8.2022

KOKOUSAIKA	<p>Tiistaina 16. päivänä elokuuta 2022 klo 16.30-17.00</p>																						
KOKOUSPAIKKA	<p>Järviseudun ammatti-instituutin Lappajärven toimipiste, Erkkiläntie 2, 62600 Lappajärvi, auditorio</p>																						
SAAPUVILLA OLLEET JÄSENET	<table> <tr> <td>Pentti Rentola</td> <td>puheenjohtaja</td> </tr> <tr> <td>Pauli Hanhikoski</td> <td>1. varapuheenjohtaja</td> </tr> <tr> <td>Marja-Leena Laakso</td> <td>jäsen</td> </tr> <tr> <td>Anita Ammesmäki</td> <td>varajäsen</td> </tr> <tr> <td>Pirjo-Kantokoski</td> <td>jäsen</td> </tr> <tr> <td>Lea Korpi</td> <td>2. varapuheenjohtaja</td> </tr> <tr> <td>Heikki Hakala</td> <td>jäsen</td> </tr> <tr> <td>Maria Viita-aho-Tohni</td> <td>jäsen</td> </tr> <tr> <td>Juhani Laasanen</td> <td>jäsen</td> </tr> <tr> <td>Toni Juurakko</td> <td>jäsen</td> </tr> <tr> <td>Tiina Asunmaa, etäyhteydellä</td> <td>varajäsen</td> </tr> </table> <p>Kuntayhtymävaltuuston puheenjohtajat: Eero Ahvenniemi, Heiti Kesä, Marko Timo</p>	Pentti Rentola	puheenjohtaja	Pauli Hanhikoski	1. varapuheenjohtaja	Marja-Leena Laakso	jäsen	Anita Ammesmäki	varajäsen	Pirjo-Kantokoski	jäsen	Lea Korpi	2. varapuheenjohtaja	Heikki Hakala	jäsen	Maria Viita-aho-Tohni	jäsen	Juhani Laasanen	jäsen	Toni Juurakko	jäsen	Tiina Asunmaa, etäyhteydellä	varajäsen
Pentti Rentola	puheenjohtaja																						
Pauli Hanhikoski	1. varapuheenjohtaja																						
Marja-Leena Laakso	jäsen																						
Anita Ammesmäki	varajäsen																						
Pirjo-Kantokoski	jäsen																						
Lea Korpi	2. varapuheenjohtaja																						
Heikki Hakala	jäsen																						
Maria Viita-aho-Tohni	jäsen																						
Juhani Laasanen	jäsen																						
Toni Juurakko	jäsen																						
Tiina Asunmaa, etäyhteydellä	varajäsen																						
MUUT SAAPUVILLA OLLEET	<p>Ilkka Ylinen, vt. johtaja/rehtori Leila Muukkonen, talousjohtaja</p>																						
LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS	<p>65 § Todettiin kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi</p>																						
ASIAT	<p>§§ 65-69</p>																						
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS	<p>66 § Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin yhtymähallituksen jäsenet: Maria Viita-aho-Tohni ja Heikki Hakala</p>																						
PÖYTÄKIRJAN ALLEKIRJOITUS JA VARMENNUS	<table> <tr> <td>Puheenjohtaja</td> <td>Pöytäkirjanpitäjä §</td> </tr> <tr> <td>Pentti Rentola</td> <td>Ilkka Ylinen, vt. johtaja/rehtori</td> </tr> </table>	Puheenjohtaja	Pöytäkirjanpitäjä §	Pentti Rentola	Ilkka Ylinen, vt. johtaja/rehtori																		
Puheenjohtaja	Pöytäkirjanpitäjä §																						
Pentti Rentola	Ilkka Ylinen, vt. johtaja/rehtori																						
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS	<p>Tarkastusaika 17.8.2022 Pöytäkirja tarkastetaan sähköisesti</p>																						
Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi. Pöytäkirjan käsittelylehdet on samalla varustettu nimi-kirjaimillamme	<p>Allekirjoitukset</p> <table> <tr> <td>Maria Viita-aho-Tohni</td> <td>Heikki Hakala</td> </tr> </table>	Maria Viita-aho-Tohni	Heikki Hakala																				
Maria Viita-aho-Tohni	Heikki Hakala																						
PÖYTÄKIRJA YLEISESTI NÄHTÄVÄNÄ	<p>Kokouksen tarkastettu pöytäkirja, johon on liitetty oikaisuvaatimusohjeet, pidetään yleisesti nähtävänä Järviseudun koulutuskuntayhtymän verkkosivuilla www.jamin.fi 19.8.2022</p> <table> <tr> <td>Pöytäkirjanpitäjä Taina Ylönen</td> <td>Virka-asema Hallintosihteeri</td> </tr> </table>	Pöytäkirjanpitäjä Taina Ylönen	Virka-asema Hallintosihteeri																				
Pöytäkirjanpitäjä Taina Ylönen	Virka-asema Hallintosihteeri																						

**JÄRVISEUDUN KOULUTUSKUNTAYHTYMÄN YHTYMÄVALTUUSTON KOKOUKSEN 1/2022
PÄÄTÖSTEN TÄYTÄNTÖÖNPANO**

Ky-hall. 67 §

Järvisseudun koulutuskuntayhtymän yhtymävaltuuston 31.5.2022 pitämän kokouksen 1/2022 pöytäkirja on ollut yleisesti nähtävillä Järvisseudun koulutuskuntayhtymän verkkosivuilla 7.6.2022.

Yhtymävaltuuston tekemät päätökset olivat seuraavat:

- 1 § Yhtymävaltuuston kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen**
Toimitettiin nimenhuuto ja todettiin läsnä olevat hallituksen jäsenet. Todettiin kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.
- 2 § Pöytäkirjan tarkastajien valinta**
Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Tuija Viinamäki ja Raimo Angervisto.
- 3 § Käsittelyjärjestys**
Yhtymävaltuusto päätti käsitellä asiat esityslistan mukaisessa järjestyksessä.
- 4 § Tilintarkastussopimuksen option käyttäminen**
Yhtymävaltuusto päätti hyväksyä käytettäväksi Järvisseudun koulutuskuntayhtymän ja BDO Audiator Oy:n välisen tilintarkastussopimuksen mukaiset optiovuodet 2022-2023.
- 5 § Määrärahan ylitys**
Yhtymävaltuusto päätti hyväksyä budjettiin varatun määrärahan 911,29 euron ylityksen.
- 6 § Vuoden 2021 tilinpäätöksen hyväksyminen ja vastuuvapauden myöntäminen tilivelvollisille**
Yhtymävaltuusto päätti hyväksyä vuoden 2021 tilinpäätöksen ja myöntää tilivelvollisille vastuuvapauden tilikaudelta 2021.
- 7 § Tarkastuslautakunnan arviointikertomus tilivuodelta 2021**
Yhtymävaltuusto käsitteli ja hyväksyi vuoden 2021 arviointikertomuksen.
- 8 § Sidonnaisuusilmoitukset**
Yhtymävaltuusto merkitsi sidonnaisuusilmoitukset tiedoksi ja totesi että ne ovat kunnossa.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet			
Lautakunta	Hallitus	Valtuusto	

9 § Eron myöntäminen kuntayhtymän johtajalle/rehtorille

Yhtymävaltuusto päätti myöntää eron Järviseudun koulutuskuntayhtymän johtaja/rehtori Matti Väänäselle siten, että hänen virkasuhteensa päättyy 31.5.2022.

10 § Kuntayhtymän johtajan/rehtorin sijaisen valinta

Yhtymävaltuusto päätti valita koulutusalojohtaja Ilkka Ylisen Järviseudun koulutuskuntayhtymän virkaa tekeväksi johtajaksi/rehtoriksi nykyisen kuntayhtymän johtajan/rehtorin palkkausehdoilla 1.6.2022 alkaen siihen asti, kunnes uusi kuntayhtymän johtaja/rehtori on aloittanut virassaan.

11 § Tiedoksi saatettavat asiat

Todettiin, että tiedoksi saatettavia asioita ei ollut.

Kuntayhtymävaltuuston 31.5.2022 pitämän kokouksen päätöksistä ei ole valitettu hallinto-oikeuteen määräaikaan mennessä.

Valmistelija: Hallintosihteeri Taina Ylönen, Taina.Ylonen@jamin.fi
p. 040 673 7793.

vt. johtajan/rehtorin päätösesitys: Yhtymähallitus päättää panna yhtymävaltuuston 31.5.2022 pidetyn kokouksen päätökset täytäntöön.

Päätös: **Hyväksyttiin esityksen mukaan.**

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet			
Lautakunta	Hallitus	Valtuusto	

LAKIASIANTUNTIJAPALVELUN KÄYTTÄMINEN LAUSUNNON LAATIMISESSA VAASAN HALLINTO-OIKEUDELLE ASIASSA DNRO 888/2022 JA MAHDOLLISISSA JATKOTOIMENPITEISSÄ

Ky-hall. 68 §

Järvisseudun koulutuskuntayhtymän perussopimuksen mukaan yhtymähallitus valvoo kuntayhtymän etua, edustaa kuntayhtymää ja tekee sen puolesta sopimukset. Hallintosäännön 21 § kohta 4. mukaan kuntayhtymähallitus päättää lausunnon antamisesta valtuuston päätöksestä tehdystä valituksesta, jos hallitus katsoo, ettei valtuuston päätöstä ole valituksessa esitetyillä perusteilla kumottava.

Vaasan hallinto-oikeus pyytää antamaan oikeudenkäynnistä hallintoasi-oissa annetun lain 42 §:n mukaisen lausunnon hallinto-oikeuteen saapuneen valituksen johdosta sekä liittämään oheen valituksenalaisen päätöksen perusteena olevat asiakirjat. Valitus on tullut hallinto-oikeuteen määräaikaan mennessä ja se koskee lausunto- ja asiakirjapyyntöä Järvisseudun koulutuskuntayhtymävaltuuston päätöksestä 28.6.2022 § 15, Kuntayhtymän johtaja/rehtorin viran täyttämisen. Lausunto tulee toimittaa 1.9.2022 mennessä.

Valituksen muutosvaatimuksen perusteina ovat: "Järvisseudun koulutuskuntayhtymän johtajan/rehtorin valintaan vaikuttavat tiedot on tuotu puutteellisesti valmisteltuna ja tiedotettuna kuntayhtymävaltuuston päätettäväksi. Kokouksen aikana evättiin valtuutettuja saamasta valinnan kannalta erittäin oleellista tietoa henkilöarvioinnin tuloksista hakijoiden osalta."

Valituksen ovat allekirjoittaneet:

Heiti Kesa, yhtymävaltuuston 1. varapj., Kauhava
Esko Hyyppä, yhtymävaltuuston jäsen, Vimpeli
Pirjo Kantokoski, yhtymävaltuuston ja -hallituksen jäsen, Alajarvi
Lea Korpi, yhtymähallituksen 2. varapj., Kauhava
Tanja Malinen, yhtymävaltuuston jäsen, Kauhava.

Allekirjoittaneet vaativat, että ko. kokouksessa tehty valintapäätös johtajan/rehtorin valinnasta kumotaan ja asia palautetaan uudelleen käsiteltäväksi.

Yhtymähallitus päättää käyttää lakiasiantuntijapalvelua vastineen laatimisessa Vaasan hallinto-oikeudelle.

Valmistelija: yhtymähallituksen pj. Pentti Rentola, pentti.rentola@alajarvi.fi

Yhtymähallituksen puheenjohtajan päätösesitys:

Yhtymähallitus päättää käyttää lakiasiantuntijapalvelua lausunnon laatimisessa Vaasan hallinto-oikeudelle asiassa Dnro 888/2022 sekä mahdollisissa jatkotoimenpiteissä ja päättää pyytää hintatarjoukset kahdelta lakiasiantuntijapalvelulta.

Päätös:

Hyväksyttiin esityksen mukaan.

Käytiin kokouksessa läpi Vaasan hallinto-oikeudelta tullut lausuntopyyntö Dnro 888/03.04.04.10/2022, joka oli jo aiemmin lähetetty kaikille hallituksen jäsenille ja valtuuston puheenjohtajistolle tiedoksi.

Merkittiin, että Pirjo Kantokoski ja Lea Korpi poistuivat kokoustilasta tämän pykälän käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi esteellisenä (HallintoL. 434/2003/28 §). Heiti Kesa jäi kokoustilaan mutta ei osallistunut keskusteluun.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet			
Lautakunta	Hallitus	Valtuusto	

**LAUSUNNON PYYTÄMINEN KUNTAYHTYMÄN JOHTAJAN/REHTORIN
REKRYTOINTIPROSESSISSA MUKANA OLLEelta EEZY PERSONNEL OY:N
ASiantuntijalta LIITTYEN HENKILÖARVIOINTIEN JULKISUUS- JA
KÄSITTELYSÄÄNNÖKSIIN JA KÄYTÄNTEISIIN SEKÄ ITSE REKRYTOINTIPROSESSIN ERI
VAIHEISIIN**

Ky-hall. 69 §

Vaasan hallinto-oikeus pyytää antamaan oikeudenkäynnistä hallintoasi-
oissa annetun lain 42 §:n mukaisen lausunnon hallinto-oikeuteen saa-
puneen valituksen johdosta sekä liittämään oheen valituksenalaisen
päättöksen perusteena olevat asiakirjat. Valitus on tullut hallinto-
oikeuteen määräaikaan mennessä ja se koskee lausunto- ja asiakirja-
pyyntöä Järvisseudun koulutuskuntayhtymävaltuuston päätöksestä
28.6.2022 § 15, Kuntayhtymän johtaja/rehtorin viran täyttämisen. Lau-
sunto tulee toimittaa 1.9.2022 mennessä.

Valituksen muutosvaatimuksen perusteina ovat: "Järvisseudun koulutus-
kuntayhtymän johtajan/rehtorin valintaan vaikuttavat tiedot on tuotu
puutteellisesti valmisteltuna ja tiedotettuna kuntayhtymävaltuuston
päättäväksi. Kokouksen aikana evättiin valtuutettuja saamasta valin-
nan kannalta erittäin oleellista tietoa henkilöarvioinnin tuloksista haki-
joiden osalta."

Kuntayhtymän johtajan/rehtorin rekrytointiprosessissa on käytetty Eezy
Personnel Oy:n henkilöstörekrytointipalvelua alusta alkaen ja asiantun-
tijaa on kuultu yhtymähallituksen kokouksissa 9.6.2022/47§,
21.6.2022/59§, 22.6.2022/63§. Asiantuntija on ollut mukana myös
haastatteluissa, jotka pidettiin 10.6.2022, 13.6.2022 ja 22.6.2022.

Kokouskutsun/esityslistan liitteenä on kuntayhtymävaltuuston jäsenille
ja paikalle saapuviksi ilmoittautuneille varajäsenille lähetetty tiedoksi
hakijoiden ansiovertailu, joka on tehty Eezy Personnel Oy:n toimesta.

Valmistelija: yhtymähallituksen pj. Pentti Rentola, pentti.rentola@alajarvi.fi

Yhtymähallituksen puheenjohtajan päätösesitys:

Yhtymähallitus päättää pyytää lausuntoa kuntayhtymän johta-
jan/rehtorin rekrytointiprosessissa mukana olleelta Eezy Personnel Oy:n
asiantuntijalta liittyen henkilöarviointien julkisuus- ja käsittelysäännök-
siin, käytänteisiin sekä itse rekrytointiprosessin eri vaiheisiin.

Päätös:

Hyväksyttiin esityksen mukaan.

Merkittiin, että Pirjo Kantokoski ja Lea Korpi
poistuivat kokoustilasta tämän pykälän käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi es-
teellisenä (HallintoL. 434/2003/28 §). Heiti Kesa jäi kokoustilaan mutta ei osal-
listunut keskusteluun.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet			
Lautakunta	Hallitus	Valtuusto	

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

Muutoksenhakukiellot

Kieltojen perusteet	<p>Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.</p> <p>Pykälät: 65-69</p> <p>Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 134 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.</p> <p>Pykälät:</p> <p>Hallintokäyttölain 5 §:n / muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.</p> <p>Pykälät ja valituskieltojen perusteet</p>
---------------------	--

Oikaisuvaatimusohjeet

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika	<p>Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen tai hankinto-oikaisuun. Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tai hankinto-oikaisu tehdään; osoite ja postiosoite, sähköposti, (lautakunta/hallitus).</p> <p>Järvisseudun Koulutuskuntayhtymä</p> <p>Erkkiläntie 2 62600 Lappajärvi</p> <p>tai sähköposti: info(at)jamin.fi Sähköpostia lähetettäessä (at) merkintä korvataan @-merkillä</p> <p>Oikaisuvaatimus, pykälät:</p> <p>Hankinto-oikaisu, pykälät:</p> <p>Oikaisuvaatimus tai hankinto-oikaisu on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua siitä, kun päätöstä koskeva pöytäkirjanote on lähetetty hänelle kirjeellä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen päätöksestä tiedon kolmantena päivänä viestin lähettämistä, jollei muuta näytetä (Sähköinen tiedoksianto, HallintoL 59 § ja laki sähköisestä asiointista 19 §). Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi kuntayhtymän kotisivuille www.jamin.fi</p>
Oikaisuvaatimuksen sisältö	<p>Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.</p>

Liitetään pöytäkirjaan

VALITUSOSOITUS

<p>Valitusviranomaisen ja valitusaika</p>	<p>Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.</p> <p>Valitusviranomaisen, osoite, postiosoite, sähköposti, faksi</p> <p>Vaasan hallinto-oikeus Korsholmanpuistikko 43, 4. krs PL 204 65101 Vaasa puh. kirjaamo 029 564 2780, faksi 029 564 2760 (sähköpostia lähetettäessä (at)-merkintä korvataan @-merkillä.) Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet</p> <p>Kunnallisvalitus, pykälät Valitusaika 30 päivää</p> <p>Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon 7 päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi kuntayhtymän kotisivuille www.jamin.fi. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksen tiedoksi, jollei muuta näytetä, kolmen (3) päivän kuluttua käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa (Sähköinen tiedoksianto, HallintoL 59 § ja laki sähköisestä asioinnista 19 §), seitsemän (7) päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.</p> <p>Hallintovalitus, pykälät: Valitusaika 30 päivää</p>
	<p>Muu valitusviranomaisen, osoite, postiosoite, sähköposti, faksi</p> <p>Markkinaoikeus Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki puhelin: 029 564 3300 faksi: 029 564 3314 markkinaoikeus(at)oikeus.fi (sähköpostia lähetettäessä (at)-merkintä korvataan @-merkillä.) Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet</p> <p>Pykälät: Valitusaika 14 päivää</p> <p>Hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnysarvon (60.000 € tavarat ja palvelut, 400.000 € terveydenhoito- ja sosiaalipalvelut, 150.000 € rakennus- ja käyttöoikeusurakat). Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista. Valitusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun.</p>
<p>Oikaisuvaatimus-/valituskirjelmän sisältö</p>	<p>Oikaisuvaatimuskirjelmässä/valituskirjelmässä on ilmoitettava</p> <ul style="list-style-type: none"> - päätös, johon haetaan muutosta - miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi - muutosvaatimuksen perusteet. <p>Oikaisuvaatimus/valituskirjelmässä on ilmoitettava oikaisuvaatimuksen tekijän/valittajan nimi ja kotikunta. Jos oikaisuvaatimuksen tekijän/valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen/valituksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa/valituskirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset oikaisuvaatimuksen tekijälle/valittajalle voidaan toimittaa.</p> <p>Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä.</p> <p>Oikaisuvaatimuskirjelmään/valituskirjelmään on liitettävä asiakirjat, joihin oikaisuvaatimuksen tekijä/valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. Asiamiehen on liitettävä valtakirja sen mukaan kuin HLL 21 §:ssä säädetään.</p>
<p>Oikaisuvaatimus-/valituskirjelmän toimittaminen</p>	<p>Oikaisuvaatimusasiakirjat/valitusasiakirjat on toimitettava oikaisuvaatimus-/valitusviranomaiselle viimeistään oikaisuvaatimus-/valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos oikaisuvaatimus-/valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkipäivä, saa asiakirjat toimittaa viranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Asiakirjat toimitetaan viranomaisen asiointiosoitteeseen lähettäjän omalla vastuulla. Tämä voidaan tehdä myös postitse, sähköisesti tai lähetin välityksellä. Postiin valituskirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen oikaisuvaatimus-/valitusajan päättymistä.</p>
<p>Lisätietoja</p>	<p>Tuomioistuinten ja eräiden oikeushallintoviranomaisten suoritteista perittävistä maksuista annetun lain (1445/2015) nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksua, joka on hallinto-oikeudessa 260 euroa. Maksua ei kuitenkaan peritä eräissä em. laissa erikseen määritellyissä asioissa kuten sosiaaliasioissa eikä julkisoikeudellisissa palvelussuhdetta, vaaleja, kunnallisverosta vapauttamista, valtion avustuksia tai julkisia maksuja koskevissa asioissa ja jos hallinto-oikeus muuttaa päätöstä muutoksenhakijan eduksi.</p> <p>Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.</p>